



## COMUNE DI OTTANA

(Provincia di Nuoro)

P.IVA 00150 310 910, CAP 08020, via Libertà n° 66 ☎ 0784.75623 FAX 0784.75043

### AVVISO ESPLORATIVO

**Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di pulizia della sede comunale e della biblioteca per il periodo 02.01.2014 – 31.12.2016**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la delibera della G.C. n°116 del 25/11/2013

In esecuzione della propria determinazione n°789 del 28.11.2013

RENDE NOTO

che si intende affidare il servizio di pulizia in oggetto in **economia**, tramite il sistema del **cottimo fiduciario**, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, previa pubblicazione di avviso esplorativo per acquisire manifestazione di interesse da parte di ditte idonee.

Tale affidamento riguardante il servizio di pulizia è riferito ai seguenti stabili comunali:

- 1) **Municipio** – Via Libertà, 66 - Ottana (superficie mq. 680,00);
- 2) **Biblioteca** – Viale Repubblica, 41 - Ottana (superficie mq. 250,00).

Condizioni generali :

- **Importo stimato:** € 13.270,40/annuo (compresi € 200,00 annuo per oneri di sicurezza)
- **Importo complessivo a base d'asta: € 39.811,20** (compresi € 600,00 per oneri di sicurezza, questi non soggetti a ribasso)
- **Durata del contratto:** anni 3 (TRE) – dal 02.01.2014 al 31.12.2016
- **Criterio di selezione dell'offerta:** offerta economicamente più vantaggiosa (art.83 D.Lgs 163/2006)
- **Requisiti di partecipazione:**
  - a) Iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A. per l'attività corrispondente al servizio oggetto di affidamento;
  - b) Possesso requisiti di ordine generale prescritti dall'art.38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Per le finalità sopra esposte

**si invitano**

gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura di gara sopra descritta, ad esprimere la propria manifestazione di interesse mediante la presentazione di apposita istanza contenente la dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa sotto la forma di legge (DPR 445/2000), dal rappresentante legale/titolare della ditta, dalla quale risulti:

- le generalità dell'interessato e l'attestazione del possesso di tutti i requisiti di ordine morale per contrarre con la pubblica amministrazione prescritti dall'art.38 del D.lgs n.163/2006 e ss.mm.ii;
- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (con indicazione della data di iscrizione) per l'attività attinente il servizio in oggetto.

L'istanza, da presentare in busta chiusa indirizzata al Comune di Ottana, via Libertà 66 – 08020 Ottana –NU, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune (recapitata anche a mano) **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 dell' 11 dicembre 2013**. All'esterno della busta contenente l'istanza si dovrà riportare chiaramente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

**"Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali"**

Si richiede anche l'eventuale indicazione di indirizzo PEC

RESTA CHIARITO ED INTESO che:

- L'amministrazione si riserva di prendere in considerazione un numero massimo di cinque istanze pervenute, tenendo conto dell'ordine cronologico di presentazione all'Ufficio protocollo comunale;
- La manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Ente, in quanto ha come unico scopo di rendere nota la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; Ciò posto la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine alla eventuale partecipazione alla gara informale, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione comunale, che si riserva di procedere, ovvero di non procedere, con l'annullamento implicito della presente procedura;
- In caso di unica istanza, l'invito a formulare l'offerta verrà inoltrato all'unica ditta interessata (fermo restando la verifica del possesso - da parte di questa - dei requisiti richiesti); In assenza di manifestazione di interesse si procederà ad affidamento diretto (ai sensi dell'art.125, comma 11 u.p., del codice dei contratti D.lgs 163/2006);

**Trattamento dati** (Decreto legislativo 30.06.2003 n° 196)

- I dati acquisiti saranno trattati ai sensi dell'art.18 e con le modalità previste dall'art.11 del D.Lgs n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per le finalità inerenti il relativo procedimento amministrativo;
- possono essere comunicati alle amministrazioni certificanti per i controlli previsti.

Il presente avviso verrà affisso all'Albo Pretorio del Comune e pubblicato sul sito WEB istituzionale dell'Ente [www.comune.ottana.nu.it](http://www.comune.ottana.nu.it)  
Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio : Sanna Caterina



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Caterina Sanna

*C. Sanna*